

SISTEMAS E SERVIÇOS

CAP - CONTROLE AUTOMATIZADO DO ACERVO DE PERIÓDICOS

Roseli Moraes Silva
Roberto C. Buchmann
Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo S.A. - IPT,
São Paulo, S. P.

1 - INTRODUÇÃO

Em agosto de 1982, o Setor de Periódicos da Biblioteca Central do Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo S.A. - IPT, que conta com um acervo de 3480 títulos, iniciou um plano de trabalho objetivando desenvolver um controle automatizado do acervo de periódicos, que pareceu necessária a partir da constatação dos seguintes fatores:

- descentralização do acervo entre as bibliotecas
- morosidade no processo de atualização (feito manualmente) do catálogo sistemático usado até então;
- pessoal efetivo insuficiente;
- rotatividade de estagiários;
- necessidade de facilitar a atualização dos dados enviados ao Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Periódicas (CCN) do Instituto

RESUMO

O CAP - Controle Automatizado do Acervo de Periódicos foi desenvolvido a fim de solucionar dois

técnicos convencionais usados até então, que impediam a atualização constante do acervo e a falta de um documento que centralizasse informações sobre todos os periódicos do IPT - Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo S.A. A automação pareceu a melhor alternativa, tanto do ponto de vista de velocidade de processamento, quanto da disponibilidade de um computador na própria instituição. Os dados relativos aos periódicos

através de duas planilhas: Referência Bibliográfica e Acervo. O principal produto obtido foi o Catálogo Coletivo de Periódicos do IPT, contendo 3.480 títulos nas áreas científica e tecnológica, agora disponível

tipo de aquisição, periodicidade, etc, podem ser obtidas de acordo com as necessidades de trabalho.

Descritores: Automação; Automação de Periódicos; Recuperação da Informação; Controle Automatizado do Acervo de Periódicos - CAP/IPT

Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT.

Diagnosticados os problemas, constatada a possibilidade da utilização de algumas horas do computador já existente no Instituto, iniciaram-se os processos necessários para o desenvolvimento do sistema. Previamente foram feitas consultas a outras instituições que já mantinham sistemas com

procedimentos biblioteconômicos automatizados, particularmente os ligados a área de periódicos. Entre eles, podemos citar o do Instituto de Pesquisas Energéticas (IPEN) e o próprio Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Periódicas do IBICT.

O sistema foi projetado tendo em vista o oferecimento de amplas vantagens na recuperação da informação por parte do usuário e facilitar o trabalho dos bibliotecários dos setores de periódicos, aquisição, referência e das bibliotecas divisionais de Instituto.

2 - DESENVOLVIMENTO

Primeiramente, foram levantados os dados que deveriam constar do catálogo e as respectivas delimitações de campos. As fases de definição do projeto lógico e físico, e o princípio da programação decorreram no período de setembro a dezembro de 1982.

Para tanto, foram criados 13 programas. Em janeiro de 1983, a composição gráfica das planilhas de entrada e atualização de dados estavam prontas. O próximo passo foi a seleção dos dados de referência bibliográfica de cada título, que constam de:

- código de periódico (retirado dos títulos arrolados no CCN);
- título e subtítulo;
- campo remissivo;
- periodicidade;
- tipo de aquisição;
- entidade publicadora;
- localização física;
- data inicial e final (quando houver);
- lugar de publicação (cidade/estado, país);
- endereço de cobrança;
- assunto CDU;
- observações relevantes ao leitor (notas de continuação, substituição, cancelamento, etc.);
- observações de controle do bibliotecário.

Levantados e selecionados os dados e delimitados os campos, deu-se início à codificação dos títulos e a complementação dos dados existentes. Esse trabalho de codificação, múltiplas correções e complementação foi bastante complexo e vasto, esbarrando constantemente nas dificuldades de falta de pessoal e obrigatoriedade do desenvolvimento contínuo de serviços paralelos que não podiam parar, tais como: tratamento de títulos novos, distribuição de periódicos entre as divisionais e um volume muito grande de fascículos que deviam ser registrados no dia a dia. Por outro lado, a redação dos programas seguiu em paralelo com a codificação e acertos, atendendo ao objetivo de otimização do tempo disponível. A grande preocupação desse sistema foi o usuário, com o propósito de facilitar ao máximo a recuperação da informação buscada. Sendo assim, foi dado um enfoque especial ao formato visual dos dados a serem referenciados, para que a listagem como produto final mostrasse, de uma forma simples e clara, todas as informações necessárias para que o usuário pudesse desenvolver sozinho sua pesquisa.

Concluída esta fase, passou-se ao preenchimento das planilhas, que somam o total de 5 tipos:

- referência bibliográfica;
- transcrição de acervo;
- inserção de assunto;
- remoção de assunto;
- palavras não significativas.

As duas primeiras foram criadas exclusivamente para o sistema periódicos. As três últimas foram aproveitadas do sistema de entrada de dados do índice permutado de livros.

O equipamento disponível no IPT (Computador B-1700) restringe um melhor aproveitamento da automação, por ser de médio porte e estar constantemente sobrecarregado com outras aplicações do Instituto.

Algumas medidas, entretanto, foram tomadas, visando habilitar o sistema à uma possível migração para um computador de grande porte, o qual possibilitará converter o atual sistema de **batch** (processamento através de formulários) para **online** (processamento direto no terminal).

O sistema em batch consiste no preenchimento de formulários (planilhas) para atualização dos cadastros, onde os dados são digitados e posteriormente processados.

De acordo com a estrutura do arquivo de dados principais, novas aplicações e campos de informação podem ser facilmente incorporados ao sistema.

O sistema CAP aceita as seguintes formas de entrada de dados:

- cartão perfurado;
- fita magnética.

Para o armazenamento dos dados são utilizadas fitas magnéticas de 2 400 pés, cujo conteúdo é armazenado em discos do sistema B-1 700 para serem processados, copiados e armazenados nas mesmas fitas.

A entrada no computador dos dados planilhados, para atualização dos arquivos na memória, sofre consistência por parte dos programas, evitando que os erros sejam armazenados. Os programas, ao detectarem erros na atualização, rejeitam os registros e emitem críticas de consistência mostrando o erro ao bibliotecário e, em alguns casos, indicam quais os procedimentos para acertos. Desta forma, pode-se recuperar informações desprezadas e inseri-las no próximo movimento de atualização. Quando da

inserção de novos títulos, da atualização do acervo ou mesmo para correção de algum dado são utilizados como comando de movimento, cinco protocolos, cada qual caracterizando uma fase no procedimento, dando ao digitador todas as indicações necessárias.

A reunião de todos os dados dão origem a dois subsistemas: Catálogo de Periódicos e índice Permutado de Assunto.

O Catálogo de Periódicos fornece toda informação necessária sobre o periódico, incluindo o acervo. A entrada de dados deste subsistema é feita com auxílio de duas planilhas: a de Referência Bibliográfica, que cuida dos dados gerais de um determinado tipo de periódico e a planilha de Transcrição do Acervo, que cuida da coleção existente no IPT.

A nível de atualização dos campos componentes de cada planilha, existe uma relativa independência entre elas. Desta forma, o preenchimento de uma não implica necessariamente no preenchimento da outra.

Encontramos na planilha de Referência Bibliográfica, um conjunto de 12 registros de 80 posições e mais cinco registros coringas, que funcionam como extensão dos primeiros. Os registros são referenciados por seus respectivos tipos (Anexo 1 e 2).

3-TRANSCRIÇÃO DO ACERVO

A entrada de dados referente ao acervo de cada título é feita pela planilha de Transcrição da Coleção, que possui um conjunto de 14 registros iguais de 80 posições. A chave principal é o campo Código da Revista, que deve estar presente em todas as transcrições. Uma mesma planilha pode ser usada na codificação do acervo de vários títulos diferentes (Anexo 3).

A planilha Transcrição do Acervo é usada em duas ocasiões. A primeira quando está sendo inserido um novo título. Neste caso, essa planilha completa a de referência bibliográfica. A segunda situação ocorre quando um título já inserido na memória necessita de atualização (Anexo 4). O campo Transcrição da Coleção não pode ficar em branco nas operações de inserção de intervalos. As coleções que estiveram completas, mas que não apresentam caracteres específicos como indicação de volume, de fascículo ou meses, serão codificadas com a observação completo no campo respectivo.

O sistema prevê um intercâmbio (através de fita magnética) com o CCN. As bibliotecas que colaboram com esse catálogo devem seguir várias regras para a transcrição de seus acervos, que os abreviam e simplificam muito, mas necessárias para a uniformização requerida pelo CCN.

Em nosso sistema não é de interesse abreviar as informações e sim fornecer o máximo de dados e detalhes sobre cada coleção. Esse detalhamento, entretanto, não deve ser passado ao Sistema CCN. Sendo assim, as informações desnecessárias devem ser colocadas dentro de colchetes angulares<...>. O programa responsável pela geração das abreviações do acervo, que irá para o CCN, suprimirá toda cadeia de informações que esteja entre os colchetes.

4- SUBSISTEMA ÍNDICE PERMUTADO DE ASSUNTO

Esse sistema já existia como processo de automação parcial da Biblioteca Central, nos setores de Processamento Técnico de Livros e Publicações Seriadas. O escopo dos programas deste subsistema foi quase que integralmente conservado como medida de otimização de tempo. Portanto, as entradas permaneceram inalteradas.

Este subsistema funciona como índice permutado de assunto, formado pelos descritores e seus correspondentes números de CDU. Esse conjunto é transcrito na planilha de referência bibliográfica, quando da inserção de um determinado título, gerando como produto final uma listagem. Esta, relaciona todos os títulos pertencentes ao mesmo assunto, onde os termos são permutados. São considerados apenas as palavras-chave e omitidas aquelas não significativas, essas palavras recebem o nome de Palavras não-significativas. Por exemplo: TECNOLOGIA PARA PAÍSES EM DESENVOLVIMENTO, as palavras grifadas, não sendo termos significativos, são retirados do índice Permutado de Assunto.

As planilhas de entrada de dados são em número de três, abrangendo a inserção de assuntos, remoção de assuntos e inserção/remoção de palavras não significativas. Como saída principais temos o índice Permutado de Assunto e Listagem Alfabética de Assuntos.

Todo assunto a ser inserido deve obrigatoriamente estar relacionado com algum título que tenha sido inserido no arquivo. A inexistência de títulos que se enquadrem dentro deste assunto acarretará mensagens de consistência (lista de correções)

emitidas na execução do subsistema Catálogo de Periódicos. O assunto deve ser removido, a fim de otimizar o espaço de arquivo de assuntos e evitar equívocos ao usuário do índice Permutado de Assunto.

A remoção de assuntos do arquivo encontra-se fisicamente separada da inserção em seu modo de entrada, segundo o antigo sistema interligado ao Setor de Processamento Técnico de Livros.

Uma planilha de codificação de programa COBOL(72 posições) pode ser usada traçando-se riscos a cada 6 colunas até a coluna 72. Cada descritor, na listagem alfabética, possui um código numérico à sua esquerda, usado no controle de retirada de assunto. Para remover um descritor basta preencher a planilha de remoção com esse código numérico.

5 - PRODUTOS DE PROCESSAMENTO

Até o momento, têm-se como saída as seguintes listagens:

- Leitor (com todas as informações necessárias para a pesquisa do usuário) (ver Anexo 6);
- índice Permutado de Assunto para Consulta do Leitor (ver Anexo 7);
- Entidades (ainda em fase de desenvolvimento);
- Referência (ver Anexo 8);
- País X Título (índice geográfico) (ver Anexo 9);
- Acervo (ver Anexo 10);
- Título;
- Código (ver Anexo 11);
- Localização (ver Anexo 12);
- Cobrança X Títulos;
- Cobrança X Divisões;
- Cobrança X Periodicidade;
- índice Alfabético de Assunto;
- Etiquetas para cobrança;
- índice Permutado do Bibliotecário (inclui, além da listagem de assunto, o número de CDU).

Das 15 listagens emitidas, as quatro primeiras são colocadas à disposição do usuário; as restantes são de uso interno do setor.

6 - ESTATÍSTICA

O sistema possibilita que alguns dados processados e armazenados possam ser identificados a fim de gerar estatísticas regulares como:

- número total de títulos (incluindo remissivas);
- número de títulos remissivos;

- número de títulos adquiridos por compra;
- número de títulos a serem cobrados.

As outras mensagens podem ser incorporadas gerando novas estatísticas, em conformidade com a necessidade do bibliotecário.

7 - CONCLUSÃO

O CAP, constituiu-se, ao nosso ver, em mais um passo frente aos trabalhos já desenvolvidos em automação e formação de catálogos coletivos. Estes têm vindo de encontro à grande demanda por informações atualizadas e precisas, maior ainda em instituições técnico-científicas. Temos agora um controle mais rigoroso das coleções, no sentido de sanar falhas no acervo e intensificarmos o intercâmbio com outras instituições.

Para o momento, é nossa pretensão lançar edições completas e atualizadas do Catálogo Coletivo do IPT a cada três meses e suplementos mensais. Todo esse trabalho promoveu, dentro da própria instituição, um incentivo para que novos sistemas sejam criados e interligados visando, no futuro, a implantação de um sistema para recuperação online da informação.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ¹ BELTRAN, M.C. Problemática de la propiedad intelectual de las bases de datos. Base de datos restringidos vs. bases de datos de acceso generalizado. Revista Española de Documentación Científica, 5 (3): 245-66 1 982.
- ² CUNHA, M.B. Uso de bases de dados por países em desenvolvimento: problemas e perspectivas. Revista de Biblioteconomia de Brasília, 12 (1): 25-34, 1984.
- ³ DIAS, E. J. W. Automação dos serviços bibliotecários no Brasil. Revista de Biblioteconomia de Brasília, 8 (2): 90-6, 1 980.
- ⁴ EYRE, J.J. Impacto da informação nas bibliotecas — uma revisão. Ciência da Informação, 8(1): 51-7, 1979.
- ⁵ LONGO, R.M.J. Sistemas de recuperação da informação: disseminação seletiva da informação e base de dados. Brasília, DF, Thesaurus, 1979. 276 p.
- ⁶ MAYRINK, P.T. O Catálogo de Periódicos Sistemático Automatizado da Biblioteca Central da

Universidade Federal de Viçosa. Trabalho apresentado no Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação, 8. Brasília, 1975. Revista de Biblioteconomia de Brasília, 5 (1): 281-91 1977.

⁷SWIHART, S.J. & HEFLEY, B.F. Computer systems in the library: a handbook for managers and designers. Los Angeles, CA, Melville Publishing Company, 1973. 338 p.

⁸ZAHER, C.R. & TEIXEIRA, I.L.R. Processo eletrônico na impressão do catálogo coletivo de publicações periódicas de ciência e tecnologia. In: CONGRESSO REGIONAL SOBRE DOCUMENTAÇÃO, 2. Rio de Janeiro, 1969. Anais. Rio de Janeiro, Instituto Brasileiro de Bibliografia e Documentação, p. 224-36, 1970.

ANEXO 1

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA - CAMPOS DA PLANILHA

Registro tipo 1

Código da Revista — Este campo é a chave principal dos registros. O código usado é o mesmo utilizado pelo CCN.

CHECK - Usado nas operações de alteração e remoção. Trata-se do dígito verificador do código, ou seja, o detector de eventual erro.

OPR — Preenchido com as letras "I", "E", "A", conforme sua operação de inserção "I", exclusão "E" ou alteração "A".

Registro tipo 2

Tipo- Duas posições numéricas pré-impressas com o valor 02.

Ordem - Uma posição numérica pré-impressa com o valor 01.

Título e subtítulo — o título e subtítulo da revista.

Registro tipo 3

Tipo — Duas posições numéricas pré-impressas com o valor 03.

Remissivo — Preenchido com letra "R" no caso de título não adotado estar sendo remitido para

ABSTRACT

The ACP - Automated Control of Serials — was developed in order to solve two basic problems: the slowness of the conventional technical processes, that impeded the constant up-dating of holdings, and the lack of a document that centralized information about all IPTs periodicals. Automation seemed to be the best alternative, both from the viewpoint of processing speed and availability of a computer at the very institution. The data related to the periodicals were stored in the computer basically through two input records: Bibliographic Reference and Holdings. The main product obtained was the IPT Union Catalog of Serials, containing 3 480 titles in the scientific and technological areas, now available in each one of their divisional libraries. Secondary products, as lists of titles by countries, type of acquisition, periodicity, etc., can be obtained according to the necessities of the work.

um adotado. Usado apenas em caso de remissivas.

Código da revista usada - Preenchido com o código da revista adotada.

Periodicidade - É utilizado um código alfanumérico, conforme a periodicidade da revista, retirada de uma tabela criada especialmente para esse propósito.

Tabela de Periodicidade

II — irregular

BI - Bienal

1 -99 — normal (1 -99 por ano)

AO - 100/ano

A1 - 101/ano

BO- 11 O/ano

CO - 120/ano

DO - 1 30/ano

IO - 1 80/ano

Tipo de Aquisição — Preenchido com as letras "C", "D", "P" ou "V" respectivamente em caso de compra, doação, permuta ou diversas.

Registro tipo 4

Tipo — Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 04.

Ordem - Uma posição numérica pré-impresa com o valor 01.

Órgão usado — Órgão ou a principal entidade responsável pela publicação.

Registro tipo 5

Tipo - Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 05.

Abreviatura do órgão - Abreviatura da entidade responsável pela publicação.

Órgão faz parte do título? — Preenchido com a letra "S", quando o nome da entidade faz parte do título do periódico; caso contrário preenchido com a letra "N".

Deve cobrar?— Preenchido com a letra "S", quando se trata de um título corrente adquirido através de compra. Quando se tratar de doação, permuta ou variável, será preenchida com a letra "N".

Margem de cobrança - Uma posição numérica. Preenchido com os números de 1-9, que indicam um intervalo de tempo. Este intervalo será usado pelo programa, que emite a listagem de periódicos a serem cobrados; serão impressos, então, os últimos "n" anos do acervo.

Localização/IPT — Preenchido com a sigla da Biblioteca Divisional que mantém a coleção como empréstimo permanente.

Registro tipo 6

Tipo — Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 06.

Data inicial da publicação - Data inicial de publicação do título.

Data final de publicação - Data de encerramento da publicação, cancelamento de assinatura ou mudança de título.

Lugar de publicação - Cidade/estado e País, onde foi publicado originalmente o periódico.

Registro tipo 7

Tipo — Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 07.

Ordem — Uma posição numérica pré-impresa com o valor 01.

Publicadora — Nome da editora ou publicadora.

Registro tipo 8

Tipo — Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 08.

Ordem - Uma posição numérica pré-impresa com o valor 01.

Endereço de cobrança - Endereço, correspondente ao endereço da entidade responsável ou a editora.

Registro tipo 9 e 10

Tipo - Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 9 e 10.

CDU - Código numérico CDU (Classificação Decimal Universal) correspondente ao assunto abrangido pelo periódico.

OPA- Preenchido com a letra "I" ou "E" respectivamente em caso de inclusão ou exclusão do número de CDU.

Registro tipo 11

Tipo - Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 11.

Ordem - Uma posição numérica pré-impresa com o valor 01.

Observações do leitor — Observações gerais relevantes ao leitor.

Registro tipo 12

Tipo — Duas posições numéricas pré-impresas com o valor 12.

Ordem - Uma posição numérica pré-impresa com o valor 01.

Observações ao Bibliotecário — Observações relevantes ao bibliotecário.

Registros Coringa

Somente podem ser preenchidos com os tipos 2, 4, 7, 8, 11 ou 12, caso o campo reservado para eles tenha sido insuficiente.

Toda vez que o registro coringa for utilizado é necessário preencher o tipo que tem o mesmo valor numérico daquele a ser completado e a ordem para indicar a ordenação sequencial da informação. Para isto, é utilizada a numeração sempre maior que 1.

Descrição

Preenchimento com o excedente de um dos campos acima descritos.

ANEXO 2
 PLANILHA DE REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA COM ESPECIFICAÇÕES DE ALGUNS CAMPOS

IPT			REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA		FOLHA
*TIPO	ordem de fase	CODIGO DA REVISTA	CHECK	OPR. IA/E/I	operação: alteração inclusão exclusão
01	1	112134131		I	
*TIPO	ordem	TÍTULO E SUBTÍTULO			
02	1	TINTIERINIAITIDIMAILLIDIDIRINIALIIGIFIPIQWIDIEIRITICJHNIQIOLICLYI			
TIPO	ordem	REMISSIVA OR/b1	CODIGO DA REVISTA USADA	PERIODICIDADE	tipo de aquisição: compra doação permuta variável
03	1			OK	
TIPO	ordem	ORÇÃO USADO	entidade publicadora	L.E.T.	
04	1	LAMEFRITICIANIPQWIDIEIRIMFITAIILUIRIGIYI		TINISITITITITITIFI	
*TIPO	ordem	ABREVIATURA DO ORÇÃO USADO	ORÇÃO FAZ PARTE DO TÍTULO? (S/N)	DEVE COBRAR? (S/N)	MARGEM COBRANÇA (NÚMEROS)
05	1				
TIPO	ordem	DATA INICIAL PUBLICAÇÃO	DATA FINAL	LUGAR DE PUBLICAÇÃO (CIDADE/ESTADO)	deve ou não aparecer no título
06	1	1974		PIRINI	CI
TIPO	ordem	PUBLICADORA		entidade comercial	
07	1	METALILUIRIGIYI		TINIDUSITITIFISIFIDIERIALITIOIN	
TIPO	ordem	ENDREÇO DE COBRANÇA			
08	1	DISCICLILEIGELRIADIETIASITIPIRINICIEITIOIN			
TIPO	ordem	CDU → número de classificação			
09	1	621.1.7612			
TIPO	ordem	ODU			
10	1				
TIPO	ordem	OBSERVAÇÕES RELEVANTES DO LEITOR			
11	1	CIDNITINUIACIAQIETAIPLAIRITIRIDIEI1974IINIDIEITINTIERINIAITIDIMAILLIDIDIRINIALIIGIFIPIQWIDIEIRI			
TIPO	ordem	OBSERVAÇÕES DE CONTROLE DO BIBLIOTECÁRIO → não sai na listagem de leitor			
12	1				
TIPO	ordem	registro código usado para completar os tipos: 02, 04, 07, 08, 11, 12.			
11	2	METALILUIRIGIYI			

ANEXO 3

FRAGMENTO DA PLANILHA DE TRANSCRIÇÃO DA COLEÇÃO COM ESPECIFICAÇÕES DE ALGUNS CAMPOS

IPT		TRANSCRIÇÃO DA COLEÇÃO										FOLHA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
dígitos verificadores												/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
releitura do CCM		CÓDIGO DA REVISTA		CHECK	OPT	ANO		OPERAÇÃO: inclusão/exclusão		ORDEM		TRANSCRIÇÃO DA COLEÇÃO → volume, número, observações																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
9	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

ANEXO 4

TRANSCRIÇÃO DO ACERVO - CAMPOS DA PLANILHA

- Tipo - Duas posições numéricas pré-impressas com o valor 99,
- Código da revista — Preenchimento com o código do periódico.
- CHECK - Preenchido somente nas operações de alteração de um acervo já catalogado no computador.
- OPT - Preenchido com as letras "I" ou "E" nos casos de inclusão ou exclusão de um ou mais anos.
- ANO — Dividido em dois sub-campos de 4 posições

- numéricas (ano inicial e final). Usado para identificar um intervalo de tempo inteiro de publicação do periódico, cujo acervo encontra-se disponível ao usuário.
- ORDEM — No caso de uma linha não ter sido suficiente para descrever o acervo de um determinado intervalo de tempo, este acervo poderá ser codificado em outras linhas. Este campo deve ser preenchido seqüencialmente, pois ele estabelece, para o computador, a ordenação lógica das linhas.

ANEXO 5
FRAGMENTO DA PLANILHA DE ÍNDICE PERMUTADO COM ESPECIFICAÇÕES DE ALGUNS CAMPOS

IPT		ÍNDICE PERMUTADO										
TÍTULO descritor												
METALURGIA, D.E. PDS												
REMOVE	REMISSIVO	10	CDU - número de classificação									91
92	93	97	62	76	2						136	
TÍTULO												
→ usado para remeter um descritor não usado para o usado												
ENGENHARIA AEROSPACIAL												
REMOVE	REMISSIVO	10	CDU									91
92	93	97	629	13						136		
TÍTULO												
ENGENHARIA AERONAUTICA												
REMOVE	REMISSIVO	10	CDU									91
92	93	97	629	13						136		
TÍTULO												
U.S.A.D.												

ANEXO 6
FRAGMENTO DA LISTAGEM DO LEITOR

ESTANTE: E-18

INTERNATIONAL JOURNAL OF MINERAL PROCESSING

AMSTERDAM - HOLANDA, 1974 - (005/ANO)

ASSUNTOS GERAIS: MINERAÇÃO - METALURGIA

1975- 2(2)

1976-1982 3-9

1983- 10(1) < OBS: ÍNDICES ANUAIS NO N, 4, 1977, 1981-1982 >

INTERNATIONAL JOURNAL FOR NUMERICAL AND ANALYTICAL METHODS IN GEOMECHANICS

VIDE

NUMERICAL AND ANALYTICAL METHODS IN GEOMECHANICS

LOC.IPT: DEC GE

INTERNATIONAL JOURNAL FOR NUMERICAL METHODS IN ENGINEERING

CHICHESTER - INGLATERRA, 1969 - (003/ANO)

0 VOLUME 16 NÃO FOI PUBLICADO

ASSUNTOS GERAIS; MATEMÁTICA COMPUTACIONAL - ENGENHARIA

1980-1982 15-18; < OBS: ÍNDICE ANUAL NO FASC. 1 2 DE CADA VOLUME >

FRAGMEIMTO DA LISTAGEM DO ÍNDICE PERMUTADO DE ASSUNTO

METALURGIA		
METALURGIA - COMÉRCIO 669:38		
- METAL AND MINERAL MARKETS		- H-61
METALURGIA - ESTATÍSTICAS 669:31		
- YEARBOOK OF THE AMERICAN BUREAU OF METAL STATISTICS		-AN-19
METALURGIA - MINERAÇÃO 669:622,0		
- IMM BULLETIN		- H-86
- IMM BULLETIN		- H-86
- JOURNAL OF THE SOUTH AFRICAN INSTITUTE OF MINING AND METALLURGY		- E-94
- TRANSACTIONS OF THE INSTITUTION OF MINING AND METALLURGY.SECTION A: ...		-DMGA
- TRANSACTIONS OF THE INSTITUTION OF MINING AND METALLURGY.SECTION B:		-DMGA
- TRANSACTIONS OF THE INSTITUTION OF MINING AND METALLURGY.SECTION C:		-DITRAM
METALURGIA - MINERAÇÃO - BIBLIOGRAFIA 669:622.0:016		
- IMM ABSTRACTS		-DMGA

ANEXO 8

FRAGMENTO DA LISTAGEM DE REFERÊNCIA

I0449 <29> DIMET 005/AND

INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER METALLURGY

AMERICAN POWDER METALLURGY INSTITUTE
 1965-1973 PRINCETON - ESTADOS UNIDOS

DOAÇÃO

(A REVISTA NÃO FOI INSERIDA NO CATALOGO COLETIVO)

621.762

OBS:CONTINUA, A PARTIR DE 1974, 10, COMO: INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER
 METALLURGY AND POWDER TECHNOLOGY.

12343<28> DIMET 005/AND (COBRAR)

INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER METALLURGY AND POWDER TECHNOLOGY.

AMERICAN POWDER METALLURGY INSTITUTE
 1974- PRINCETON - ESTADOS UNIDOS

COMPRA

(A REVISTA NÃO FOI INSERIDA NO CATALOGO COLETIVO)

E.C: MT. ROYAL & GUILFORD AVES. BALTIMORE. MD 21202 USA

621.762

OBS:CONTINUAÇÃO, A PARTIR DE 1974, 10, DE: INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER
 METALLURGY

ANEXO 9
 FRAGMENTO DA LISTAGEM POR PAÍS

INGLATERRA	WATFORD	1970-1976	INDUSTRIAL FINISHING AND SURFACE COATINGS
INGLATERRA	WEST MIDLANDS	0000-1981	FURNACES: EQUIPMENT AND MATERIAL SUPPLIERS
IRLANDA	DUBLIN	1969-	TECHNOLOGYIRELAND
ISRAEL	JERUSALEM	1969-	INTERNATIONAL CIVIL ENGINEERING.
ISRAEL	JERUSALEM	1963-	ISRAEL JOURNAL OF CHEMISTRY
ISRAEL	TEL AVIV	1972-	ITCC REVIEW
ITALIA	BOLOGNA	1951-	BOLLETINO DELLA SOCIETA ITALIANA DE FISICA
ITÁLIA	BOLOGNA	1969-	LETTERE AL NUOVO CIMENTO

ANEXO 10
 FRAGMENTO DA LISTAGEM DE ACERVO

I2343 <28> DIMET 005/ANO (COBRAR)

INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER METALLURGY AND POWDER TECHNOLOGY.

OBS:CONTINUAÇÃO, A PARTIR DE 1974, 10, DE: INTERNATIONAL JOURNAL OF POWDER METALLURGY.

1974-1982 10-18 <OBS: ÍNDICE ANUAL (AVULSO) 1977; INDICES ANUAIS NO N. 4, 1 978-1 982 >

EE277 <47> 090/ANO

INTERNATIONAL JOURNAL OF PRESSURE VESSELS AND PIPING

VIDE 13611

PRESSURE VESSELS AND PIPING

I0679 <41> DES 004/ANO (COBRAR)

INTERNATIONAL JOURNAL OF PRODUCTION RESEARCH

1971-1982 9-20<OBS: INDICES ANUAIS NOS N. 4, 1971-1973 E NOS N. 6. 1974-1982>

ANEXO 11
FRAGMENTO DA LISTAGEM POR CÓDIGO

P3274 - 36	PETROLEUM ECONOMIST	G-51	C	S	003/ANO
P3311 - 24	PETROLEUM REVIEW	G-47	C	S	003/ANO
P3312- 25	PIGMENT AND RESIN TECHNOLOGY	DQEQ	C	S	003/ANO
P3322 - 27	PROJETO	AN-30	D	N	008/ANO
P3323 - 28	PROCESS TECHNOLOGY INTERNATIONAL	DQEQ	C	N	003/ANO
P3324 - 29	PROCESSING	DQEQ	D	N	003/ANO
P3327 - 32	PETROLEO INTERNACIONAL	DIPET	D	N	003/ANO
P3338 - 35	PETROLEUM ENGINEER INTERNATIONAL	DIPET	D	N	003/ANO

ANEXO 12
FRAGMENTO DA LISTAGEM POR LOCALIZAÇÃO

DIMET	FUNDIÇÃO E MATÉRIAS-PRIMAS	F17S2A- 45	C	S	003/ANO
DIMET	FUNDICION	F0896 - 48	D	N	003/ANO
DIMET	FURNACES: EQUIPMENT AND MATERIALS SUPPLIERS	PR023 - 43	D	N	008/ANO
DIMET	GISSEREI	G0171 - 18	C	S	002/ANO
DIMET	GIORNALLE DELL* IMEALLAGIO	G0503 - 18	C	S	003/ANO
DIMET	HEAT PROCESSING DIGEST	H0797 - 46	D	N	004/ANO
DIMET	HIDROMETALLURGY: AN INTERNATIONAL JOURNAL DEVOTED TO ALL ASPECTS OF...	H0964 - 43	C	S	006/ANO
DIMET	ILAFSA: BOLETIN INFORMATIVO DEL INSTITUTO LATINOAMERICANO DEL HIERRO Y .	J1774 - 43	D	N	003/ANO
DIMET	ÍNDICE DE PERIÓDICOS CORRENTES EM METALURGIA	PR013 - 41	D	N	003/ANO
DIMET	INDUSTRIAL FINISHING AND SURFACE COATINGS	I2246 - 28	C	N	003/ANO
DIMET	INTERNATIONAL CAST METALS JOURNAL	A7663 - 61	C	N	005/ANO